

# 中共达州市委组织部文件

达市组通〔2017〕38号

## 中共达州市委组织部 关于印发《党支部标准工作法》的通知

各县（市、区）党委组织部、达州经开区党政办，市委各部委室局、市级各部门（单位）组织人事部门：

党的基层组织是党在社会基层组织中的战斗堡垒，是党的全部工作和战斗力的基础。为推动全面从严治党落实到每一个党支部，牢固树立抓基层强基础的鲜明导向，充分发挥每个党支部的政治功能和服务功能，促进支部工作标准化、规范化、制度化，经市委领导同意，现将《党支部标准工作法》印发你们，请结合实际认真抓好贯彻落实。

中共达州市委组织部

2017年3月28日



# 党支部标准工作法

运用 PDCA 质量管理方法（通过计划、实施、检查、改进的顺序进行质量管理，并循环不止地进行下去的科学程序），坚持定量与定性相结合建立标准，达标与创先相结合执行标准，督查与考核相结合检验标准，巩固与改进相结合提升标准，以标准化引领工作规范化，把党支部建成坚强前沿部，推动基层党建全面进步、全面过硬。

## 一、“五个基本”定标明责

（一）基本队伍标准。以增强领导班子整体功能和党员队伍先锋模范作用为着力点，选优配强党支部班子特别是党支部书记，不断强化党员党性教育和日常管理，有力推动班子队伍能力提升与作用发挥，努力建设战斗有力、形象过硬的骨干力量。

（二）基本活动标准。以增强党组织的生机活力为着力点，坚持“三会一课”“党员活动日”、民主评议党员、党员党性分析等党内组织生活，增强党内政治生活的政治性、时代性、原则性、战斗性，党员政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识显著增强。

（三）基本阵地标准。以建好用好管好活动场所为着力点，丰富办公用房和活动阵地服务功能，做到面积达到规定标准，硬件配置齐全完备，总体功能充分配套，标牌设置统一规范，管理制度健全完善，较好满足党员活动和服务群众需要。

（四）基本制度标准。以推动党组织工作规范化为着力点，明确班子队伍职责、工作流程规范、为民服务载体，推进“两学一做”学习教育常态化制度化，切实构建靠制度办事、按制度运行、用制度管理的良好工作格局。

（五）基本保障标准。以保证基层党建工作正常开展为着力点，执行经费投入的刚性规定，落实硬件配套的具体要求，实现工作力量的充分保障，做到基层党支部有人干事、有钱办事、能办成事。

## 二、“四个结合”对标落实

（一）统分结合落实。统一标准上，县乡两级和行业主管部门要严格对照督促、抓好监督检查，推动基层支部执行落实到位。分类标准上，县乡两级和行业主管部门要结合实际丰富、因地制宜完善，指导基层支部打造特色亮点。

（二）软硬结合落实。软件达标上，主要依托《党支部工作手册》，严格流程规范，抓实痕迹管理，做到工作有记录、资料有反映。硬件到位上，做到场地应投尽投、设备应配尽配、功能应有尽有，让党支部办公和活动空间成为“党员之家”“群众之家”。

（三）上下结合落实。上级支持上，坚持人力物力财力向基层倾斜，投入保障上不打折扣，督促检查上不走过场，形成落实到基层落实靠基层的工作导向。下级落实上，基层支部严格标准抓好执行，定期向上报告工作，实现规定时间内完成达标升级。

（四）正反结合落实。正向示范上，上级党组织要坚持典型引路，树立标杆示范引领，形成学有榜样、赶有目标的良好氛围。反向推动上，上级党组织要强化问题导向，对工作不力不实的地区及时问责督导，形成压力层层传递、工作层层落实的良好格局。

### 三、“三道程序”量标评估

（一）支部书记述职。每年底，党支部书记代表党支部班子，对照“五个基本”标准和党建工作任务清单，向全体党员当面述职，上一级党组织派员参加，推动党支部把成绩晒出来、把问题亮出来，找准主要差距和不足之处，找到努力方向和具体措施。

（二）党员群众评议。党支部书记述职后开展民主评议，评议要有党外群众和服务对象代表参加，内容主要聚焦“五个基本”执行落实情况，实行百分制量化。评议分数在 90 分以上的为优秀，80-89 分的为良好，60-79 分的为一般，60 分以下的为差。

（三）上级组织考核。参加述职评议的上一级党组织成员，采取查阅资料、个别访谈等形式，全面了解党支部工作，综合量化形成评估意见。上一级党组织综合评议结果、评估意见和平时掌握的情况，按照优秀、良好、一般、差四个等次，集体研究确定所属党支部的考核结果并进行通报。确定为优秀的作为先进党支部，确定为良好的作为达标党支部，确定为差的作为后进党支部并纳入软弱涣散党组织进行整顿。

### 四、“两张清单”达标晋位

（一）问题清单整改。未达标的基层党支部要根据查找出来

的问题,对照相应具体标准和上级党组织的要求,形成问题清单,逐一制定整改落实措施,积极开展创争达标活动。上级党组织要建立台账,实销号管理。

(二)任务清单争先。达标的基层党支部要根据自身实际,适当提高标准,形成任务清单,不断巩固成果,持续深化提升,继续争先创优。上级党组织对先进基层党支部要采取多种方式表扬激励,形成创先争优的良好氛围。

- 附件: 1.达州市农村党支部建设标准  
2.达州市街道社区党支部建设标准  
3.达州市机关(事业)单位党支部建设标准  
4.达州市国有企业党支部建设标准  
5.达州市两新组织党支部建设标准

## 附件 1

# 达州市农村党支部建设标准

### 一、基本队伍

1.班子职数：村党组织领导班子职数，党支部一般 3 至 5 人，党总支、联合党支部一般 5 至 7 人。提倡村“两委”正职一人兼、“两委”成员交叉任职。

2.班子任期：村党支部（总支、联合党支部）任期为 3 年，期满按时换届，严格执行基层党组织换届情况定期报告制度。

3.骨干队伍：村党组织书记符合“一好双强”要求。软弱涣散村、贫困村选派第一书记实现全覆盖；村民组长队伍健全，绩效考核机制完善，鼓励党小组长兼任村民组长；建立村级干部后备库，每村至少确定 2 名后备干部，跟踪培养管理措施落实。

4.党员发展：每个乡镇建立青年人才党支部，负责农村青年人才党员发展工作。村党组织发展党员有计划，发展党员工作坚持标准、规范程序、保证质量。村党组织每两年至少发展 1 名党员，每 3 年至少发展 1 名青年人才党员。入党积极分子人数与发展对象人数之比一般不低于 3:1。注重在致富能手、回乡青年、退役军人、外出农民工、大学生村官等群体中发展党员，尤其是 35 岁以下青年农民中发展党员。

5.党员教育：村党组织书记每年至少参加 1 次县级以上集中

培训。党员每年集中学习培训时间，一般不少于 32 学时。基层党组织书记和班子成员每年集中学习培训时间不少于 56 学时，至少参加 1 次集中培训。突出抓好远程教育站点集中教育培训，各站点每年开展培训不少于 12 次。

6.党员管理：党员信息库更新维护及时准确，每年对党员组织关系进行 1 次集中排查，动态更新党员台账、流动党员台账、困难党员台账，做到底数清、情况明。党员组织关系隶属清楚，组织关系转接规范有序，每名党员都纳入党的一个基层组织。及时核定党员交纳党费具体数额，党员自觉按时足额交纳党费，每半年公布 1 次收缴情况。

## 二、基本活动

7.“三会一课”：支部党员大会一般每季度召开 1 次，支部委员会一般每月召开 1 次，党小组会一般每月召开 1 至 2 次，每季度上 1 次党课。

8.民主评议党员：支部每年开展 1 次民主评议党员工作，开展党性分析，对党员进行评议，确定评议等次。稳妥慎重处置不合格党员。

9.组织生活会：支部每半年召开 1 次党员组织生活会。遇有重要情况，及时召开。

10.“党员活动日”：坚持“党员活动日”制度，每月第二周星期三组织党员开展活动，活动记录规范。

11.谈心谈话：党支部书记与支部委员、与每名党员都要谈

心，支部委员要相互谈心，党员彼此之间也要谈心。制定谈心日志表，党支部书记每年与所属党员至少进行 2 次谈心谈话。

### **三、基本阵地**

12.建设布局：村级组织活动场所达到 90 平方米以上，为民服务代办点不低于 40 平方米。一室多用，集中办公。

13.标识制度：以县为单位统一村级组织活动场所标识、制度。村级组织活动场所主标识统一为“XX 村党群服务中心”，场所对外悬挂村党组织委员会、村民委员会、村务监督委员会标牌，有村级经济合作组织的，悬挂村级经济合作组织标牌，不悬挂其它标牌；门牌设置规范；室内上墙制度一般为职能职责、议事规则、行为规范、便民服务、党内生活等基本制度。

14.基础设施：在场所主楼或醒目位置设置旗杆并升挂国旗；党务公开、村务公开、财务公开、信息发布、政策宣传栏等设置规范，公开内容符合规定，更新及时；党员活动室内醒目位置悬挂党旗、入党誓词；党员干部现代远程教育站点配备 1 名专兼职管理员，设施设备齐全；有党员群众乐于参与、充满正能量的网络互动平台。

15.管理维护：活动场所产权清晰，设施设备登记清楚，管理维护制度健全，场所内外整洁卫生。

### **四、基本制度**

16.为民服务全程代理：村建立党群服务中心，流程规范、运转高效。



17.无职党员设岗定责：岗位设置合理、党员认岗积极、活动扎实开展。

18.双向承诺：加强任期目标管理，每年年初承诺、年中践诺、年底评诺。承诺内容切合实际、具体可行，群众评价好。

19.议事决策：以“四议两公开”工作法为重点的议事规则健全。村务情况分析、村务监督工作报告和评议考核制度健全。

20.联系群众：落实村干部值班、坐班和包组联户等制度，村干部每年对所有农户至少走访 1 遍。

## **五、基本保障**

21.村级组织活动经费：每个村党组织每年工作经费 3 万元以上，服务群众专项经费 5 万元以上。

22.村干部报酬：落实“一定三有”政策，村干部基本报酬在不低于省定最低补助标准基础上，可根据各地经济社会发展水平、城乡居民收入状况和工作需要适当增加调整，推行“基本报酬+绩效报酬”制度，绩效报酬与工作实绩挂钩，由乡镇党委确定；离任村干部生活补助认定准确、动态管理、及时发放。

23.正常增长机制：村级组织活动经费，各地可以根据经济发展水平和财政状况，按照就高不就低的原则予以保障，并建立正常增长机制。

24.村级集体经济发展：村级集体经营性收益有稳定来源，年收益不低于 2 万元。

## 附件 2

# 达州市街道社区党支部建设标准

### 一、基本队伍

1.班子职数：社区党的支部委员会一般设委员 3-5 人，设书记 1 人，党员数不足 7 人的，可只设书记 1 人；总支部委员会一般设委员 5-7 人，设书记 1 人，副书记 1 人。对常住人口在 5000 人以上的社区，增配 1 名专职副书记。提倡社区“两委”成员交叉任职。积极吸纳驻区单位党组织负责同志兼任社区党组织委员会成员。

2.班子任期：社区党支部（总支、联合党支部）任期为 3 年，期满按时换届，严格执行基层党组织换届情况定期报告制度。

3.骨干队伍：软弱涣散社区选派第一书记实现全覆盖；居民组长队伍健全，绩效考核机制完善，提倡党小组长兼任居民组长；建立社区干部后备库，每个社区至少确定 2 名后备干部，跟踪培养管理措施落实。

4.党员发展：发展党员有计划，发展党员工作坚持标准、规范程序、保证质量。入党积极分子人数与发展对象人数之比一般不低于 3:1。

5.党员教育：社区党组织书记每年至少参加 1 次县级以上集中培训。党员每年集中学习培训时间，一般不少于 32 学时。基

层党组织书记和班子成员每年集中学习培训时间不少于 56 学时，至少参加 1 次集中培训。突出抓好远程教育站点集中教育培训，各站点每年开展培训不少于 12 次。

6.党员管理：党员信息库更新维护及时准确，每年对党员组织关系进行 1 次集中排查，动态更新党员台账、流动党员台账、困难党员台账，做到底数清、情况明。党员组织关系隶属清楚，组织关系转接规范有序，每名党员都纳入党的一个基层组织。及时核定党员交纳党费具体数额，党员自觉按时足额交纳党费，每半年公布 1 次收缴情况。

## 二、基本活动

7.“三会一课”：支部党员大会一般每季度召开 1 次，支部委员会一般每月召开 1 次，党小组会一般每月召开 1 至 2 次，每季度上 1 次党课。

8.民主评议党员：支部每年开展 1 次民主评议党员工作，开展党性分析，对党员进行评议，确定评议等次。稳妥慎重处置不合格党员。

9.组织生活会：支部每半年召开 1 次党员组织生活会。遇有重要情况，及时召开。

10.“党员活动日”：坚持“党员活动日”制度，每月第二周星期三组织党员开展活动，活动记录规范。

11.谈心谈话：党支部书记与支部委员、与每名党员都要谈心，支部委员要相互谈心，党员彼此之间也要谈心。制定谈心日

志表，党支部书记每年与所属党员至少进行2次谈心谈话。

12.“双报到”志愿服务：全面推行机关党组织和在职党员到社区报到开展志愿服务，社区党支部统筹建立党员义工服务站或志愿者工作站，灵活设置政策法规宣传员、道德宣讲员、党建指导员、社情民意传递员、文体活动组织员、养老助残勤务员、新市民培训辅导员等服务岗位。要如实记录活动开展情况，及时在社区公示栏或社区网站进行公开展示，并定期向机关单位党组织进行反馈。

### 三、基本阵地

13.建设布局：社区“两委”活动场所建筑面积不低于300平方米。按照“六站一平台”建设要求，社区“两委”活动场所要规范设置便民服务站、养老服务站、青少年活动站、新市民培训站、爱心援助站、志愿者工作站（社会组织孵化站），探索社区数字化管理和服务平台建设。

14.标识制度：以县（市、区）为单位统一社区活动场所标识、制度。场所对外统一悬挂党组织委员会、居民委员会标牌以及“中国社区”标识，无其它标牌。门牌设置规范，室内上墙制度一般为议事规则、行为规范、便民服务、党内生活等基本制度。

15.基础设施：有条件的社区，在醒目位置设置旗杆并升挂国旗。党务、居务、财务公开栏及信息发布、政策宣传栏等设置规范，公开内容符合规定，更新及时。便民服务大厅窗口设置合理，服务事项、办事流程、作息时间、联系电话等具体明确。党

员活动室内醒目位置悬挂党旗、入党誓词；党员干部现代远程教育站点配备 1 名专兼职管理员，设施设备齐全；有党员群众乐于参与、充满正能量的网络互动平台。

16.管理维护：活动场所产权清晰，设施设备登记清楚，管理维护制度健全，场所内外整洁卫生。

#### **四、基本制度**

17.统筹协调机制：社区大党委建设有序推进，实现双向互动、资源共享、优势互补。

18.民主管理机制：社区民主协商议事和监督制度完善；借鉴“四议两公开”做法，规范社区议事规则和决策程序；党员、居民参与社区重大事项决策渠道通畅，有序有效。

19.激励评价机制：对软弱涣散社区党组织，采取“一社区一策”，整顿到位；每年开展 1 次党组织书记述职评议考核。

20.联系群众机制：入户走访、服务群众制度健全；民意直达渠道便捷畅通；社区“两委”班子成员做到对群众来访随访随接；每名街道社区干部至少联系 1 户困难群众。

#### **五、基本保障**

21.党组织工作经费：每个社区党组织每年工作经费 3 万元以上，纳入地方财政预算，建立正常增长机制，经费使用管理规范。

22.服务群众专项经费：社区党组织服务群众专项经费纳入地方财政预算，城市社区每年专项经费不少于 10 万元，农村社

区不少于 5 万元，建立正常增长机制，经费使用管理规范。

23.社区干部报酬：社区“两委”成员和专职工作人员报酬标准不低于上年度当地社会平均工资水平，按照国家有关规定参加基本养老、失业、基本医疗、生育、工伤保险。

## 附件 3

# 达州市机关（事业）单位党支部建设标准

### 一、基本队伍

1.班子职数：支部委员会一般设委员 3-5 人，设书记 1 人；党员不足 7 人的党的支部，不设支部委员会，设书记 1 人，必要时增设副书记 1 人。总支部委员会，一般设委员 5-7 人，设书记 1 人。

2.班子任期：党的支部委员会和不设支部委员会的支部书记、副书记，每届任期 2—3 年，期满按时换届，严格执行基层党组织换届情况定期报告制度。

3.骨干队伍：党支部书记、副书记的初任年龄至少能任满一届。专职党务工作人员一般按单位工作人员总数的 1-2% 比例配备，单位工作人员较少或直属单位和人员较多的，可适当增加比例。机关党员人数 30 人以上 100 人以下或者直属单位较多的部门（单位），专职党务工作人员至少有 1 人；机关党员人数 30 人以下的部门（单位），要配备 1 名专（兼）职党务工作人员。党务工作人员与行政、业务工作人员双向交流有组织、有计划。

4.党员发展：发展党员有计划，发展党员工作坚持标准、规范程序、保证质量。入党积极分子人数与发展对象人数之比一般不低于 3:1。

5.党员教育培训：党员每年集中学习培训时间，一般不少于32学时。基层党组织书记和班子成员每年集中学习培训时间不少于56学时，至少参加1次集中培训。突出抓好远程教育站点集中教育培训，各站点每年开展培训不少于12次。经常性教育有措施，集中培训有记录。

6.党员管理：党员信息库更新维护及时准确，每年对党员组织关系进行1次集中排查，动态更新党员台账、流动党员台账、困难党员台账，做到底数清、情况明。党员组织关系隶属清楚，组织关系转接规范有序，每名党员都纳入党的一个基层组织。单独设立党费管理账户的部门单位，严格执行财务管理制度，党费使用符合相关规定。及时核定党员交纳党费具体数额，党员自觉按时足额交纳党费，每半年公布1次收缴情况。

## 二、基本活动

7.“三会一课”：支部党员大会一般每季度召开1次，支部委员会一般每月召开1次，党小组会一般每月召开1至2次，每季度上1次党课。党组（党委）班子成员每年至少到所在支部或联系支部讲1次党课。

8.民主评议党员：支部每年开展1次民主评议党员工作，开展党性分析，对党员进行评议，确定评议等次。稳妥慎重处置不合格党员。

9.组织生活会：支部每半年召开1次党员组织生活会。遇有重要情况，及时召开。



10.双重组织生活：党组（党委）班子成员执行双重组织生活制度。

11.“党员活动日”：坚持“党员活动日”制度，每月第二周星期三组织党员开展活动，活动记录规范。

12.谈心谈话：党支部书记与支部委员、与每名党员都要谈心，支部委员要相互谈心，党员彼此之间也要谈心。制定谈心日志表，党支部书记每年与所属党员至少进行2次谈心谈话。

13.“双报到”志愿服务：全面推行机关党组织和在职党员到社区报到开展志愿服务，每个机关党支部都要在社区建立至少1个帮扶对子，认领并完成1个以上服务项目，每季度至少开展一次服务活动。每名机关在职党员每年累计完成义工服务时间不少于16小时。

### **三、基本阵地**

14.有固定活动场所，并达到有场所、有设施、有标志、有党旗、有党报党刊、有制度的“六有”标准。以各级党的直属机关工作委员会或主管部门为单位统一活动场所标识、制度。党组织标牌悬挂在醒目位置；室内上墙制度简明规范，一般为组织架构、岗位职责、党内生活等基本制度。党务公开栏设置规范，公开内容简单明了、党内信息公布及时。有党员群众乐于参与、充满正能量的网络互动平台。

### **四、基本制度**

15.民主议事机制：党务公开、党内情况通报和党员定期评

议党组织领导班子成员等制度健全。党员对党组织事务的知情权、参与权、选举权、监督权落实到位，党员主体地位和民主权利保障有力。

16.联系服务机制：“走基层”、“双报到”、万名干部直接联系服务群众等扎实开展，窗口单位和服务行业党员示范岗、“三亮三比三评”（亮标准、亮身份、亮承诺，比技能、比作风、比业绩，群众评议、党员互评、领导点评）等活动深入实施。

17.责任落实机制：基层党支部每年向上级党组织报告1次工作，每年开展1次基层党支部书记抓基层党建工作述职评议考核。

18.服务中心工作：机关党支部围绕服务中心、建设队伍搞好服务；事业单位党支部围绕深化分类改革、促进事业发展搞好服务。党支部的协助和监督作用得到充分发挥，促进本部门本单位按时按质完成各项任务。

19.加强党内监督：定期检查党员参加组织生活情况，督促党员领导干部认真落实双重组织生活制度，按规定查处党员违纪行为。支持党员行使监督权利，履行监督责任，党员监督作用充分发挥。

## **五、基本保障**

20.机关基层党组织的活动经费，按部门（单位）机关工作人员（含离退休人员）工资总额（含津贴补贴、绩效）的2%列入部门（单位）行政经费年度预算，专款专用。开展重大活动时，

专项经费拨付及时到位。严格执行机关（事业）单位财务管理有关制度，活动经费和专项经费管理使用规范。

## 附件 4

# 达州市国有企业党支部建设标准

### 一、基本队伍

1.班子职数：企业所属基层支部委员会一般设委员 3-5 人、设书记 1 人，党员数不足 7 人的，可只设书记 1 人；总支部委员会一般设委员 5-7 人、设书记 1 人，副书记 1 人。

2.班子任期：企业所属党的总支部委员会、支部委员会任期 3 年，期满按时换届，严格执行基层党组织换届情况定期报告制度。

3.骨干队伍：按照“对党忠诚、勇于创新、治企有方、兴企有为、清正廉洁”要求，加强企业领导人员队伍建设。坚持把最优秀党员选拔到支部书记岗位，把书记岗位作为培养选拔企业领导人员的重要平台。党组织负责人每年至少参加 1 次党务工作培训。

4.党员发展：发展党员有计划，注重优化结构、提高质量。扎实开展“把生产经营骨干培养成党员，把党员培养成生产经营骨干”活动。重视在生产经营一线和青年职工中发展党员，及时吸收技术能手、青年专家等人才入党。

5.党员教育培训：突出党性教育，加强法治教育、警示教育，集中性教育扎实开展，经常性教育措施落实。党员每年集中学习

培训时间，一般不少于 32 学时。基层党组织书记和班子成员每年集中学习培训时间不少于 56 学时，至少参加 1 次集中培训。注重运用共产党员网、党员干部现代远程教育站点开展党员教育。

6. 党员管理：党员信息库更新维护及时准确，每年对党员组织关系进行 1 次集中排查，动态更新党员台账、流动党员台账、困难党员台账，做到底数清、情况明。党员组织关系隶属清楚，组织关系转接规范有序，外来务工党员、劳务派遣制员工党员管理规范。及时核定党员交纳党费具体数额，党员自觉按时足额交纳党费，每半年公布 1 次收缴情况。单独设立党费管理账户的，严格执行财务管理制度，党费使用符合相关规定。

## 二、基本活动

7.“三会一课”：支部党员大会一般每季度召开 1 次，支部委员会一般每月召开 1 次，党小组会一般每月召开 1 至 2 次，每季度上 1 次党课。企业党员领导干部每年至少到所在支部或联系支部讲 1 次党课。

8.民主评议党员：支部每年开展 1 次民主评议党员工作，开展党性分析，对党员进行评议，确定评议等次。稳妥慎重处置不合格党员。

9.组织生活会：支部每半年召开 1 次党员组织生活会。遇有重要情况，及时召开。

10.双重组织生活：企业党员领导干部执行双重组织生活制

度。

11.“党员活动日”：坚持“党员活动日”制度，每月第二周星期三组织党员开展活动，活动记录规范。

12.谈心谈话：党支部书记与支部委员、与每名党员都要谈心，支部委员要相互谈心，党员彼此之间也要谈心。制定谈心日志表，党支部书记每年与所属党员至少进行2次谈心谈话。

13.打造党建品牌：开展党组织和党员公开承诺践诺、党员示范岗、责任区等活动，深入推进“四强四优”争创等活动，努力打造党建特色品牌。

### **三、基本阵地**

14.建有固定活动场所，并达到有场所、有设施、有标志、有党旗、有书报、有制度的“六有”标准。以地方党委或企业一级党组织为单位统一场所标识、制度。党组织标牌悬挂在醒目位置，室内上墙制度一般为组织架构、岗位职责、党内生活等基本制度。党务、厂务公开栏设置规范，公开内容符合规定，更新及时。有党员群众乐于参与、充满正能量的网络互动平台。

### **四、基本制度**

15.民主议事机制：健全并严格执行党组织议事规则和决策程序，坚持“三重一大”事项集体研究决策。党员参与党内事务渠道通畅，民主权利有效落实。

16.责任落实机制：党建工作责任落实到位，党组织认真履行主体责任，党组织班子成员切实履行“一岗双责”。基层党组织

每年向上级党组织报告 1 次党建工作。每年开展 1 次基层党组织书记抓党建述职评议考核。人事管理和基层党建原则上一个部门负责，分属两个部门的由一个领导分管。

17.监督监管机制：党组织研究党建工作和党风廉政建设等工作每年分别不少于 2 次，每年向上级党组织和纪检监察机关报告 1 次责任落实情况。完善国有企业领导人员责任追究机制，建立重大决策终身责任追究制度，完善内部监督体系，强化对关键岗位、重要人员特别是一把手监督管理，突出工程招投标、改制重组、产权变更和交易等方面的监督管理。

18.参与决策机制：党组织通过“双向进入、交叉任职”的领导体制参与企业重大问题决策，落实党组织研究讨论是董事会、经理层决策重大问题的前置程序要求。

19.服务职工群众机制：建立落实企业党委领导班子成员联系党支部、党支部领导班子成员联系党员、职工制度。探索完善维权和帮困救助工作机制。支持和保证职工代表大会依法行使各项职权。

## **五、基本保障**

20.政策保障：党建工作要求纳入企业章程，在公司章程内设立党建专章，详细规定党组织的法定地位、职责权限、机构设置、人员配备、党组织研究讨论重大问题的具体范围和程序、经费保障等内容。

21.机构人员保障：企业党组织工作机构和人员纳入企业管

理机构和人员编制。专职党务工作人员原则上按照不低于企业职工总数的 1% 配备。

22.经费保障：党建工作经费按照上年度职工工资总额 1% 的标准，纳入企业管理费用税前列支，确保党组织有工作条件、有经费办事。工作经费管理使用规范，建立落实经费管理使用情况定期报告、检查和公示制度。



## 附件 5

# 达州市两新组织党支部建设标准

### 一、基本队伍

1.班子职数：支部委员会一般设委员 3-5 人，设书记 1 人，党员数不足 7 人的，可只设书记 1 人；总支部委员会，一般设委员 5-7 人，设书记 1 人，副书记 1 人。

2.班子任期：两新组织党支部（总支）任期为 3 年，期满按时换届，严格执行基层党组织换届情况定期报告制度。

3.骨干队伍：非公有制企业党支部书记一般从内部中层以上管理人员中选举产生，提倡从非公有制企业出资人中选拔；内部确实没有合适人选的，上级党组织要统筹选派。规模大、党员数量多的非公有制企业主要出资人担任党组织书记的，配备专职副书记，并配备专兼职党务工作人员。派驻党建工作指导员的非公有制企业，应支持、配合指导员开展工作。非公有制企业党支部从内部优秀党员经营管理人员中有目的、有计划地培养党支部书记后备人才，教育培训、管理使用有具体措施。

社会组织党组织书记一般从内部产生，提倡社会组织党员负责人担任党组织书记；社会组织负责人不是党员的，可从中层以上管理人员中选拔党组织书记；社会组织中没有合适人选的，可提请上级党组织选派。规模大、党员数量多的社会组织党组织，

配备专职副书记，并配备专兼职党务工作人员。派驻党建工作指导员的社会组织，应支持、配合指导员开展工作。社会组织党组织应从内部优秀党员管理人员中有目的、有计划地培养党组织书记后备人才，教育培训、管理使用有具体措施。

4.党员发展：发展党员有计划，发展党员工作坚持标准、规范程序、保证质量。每个两新组织党组织一般每年培养入党积极分子1名以上。

5.党员教育培训：党员教育突出党性教育重点，集中性教育扎实开展，经常性教育措施落实。注重运用共产党员网、党员干部现代远程教育站点开展党员教育，共产党员微信易信党员订阅率不低于20%、党组织负责人订阅率不低于90%。

6.党员日常管理：党员流入、流出情况底数清、情况明，积极引导流动党员亮明身份，采取“一方隶属、参加多方组织生活”的方式，有效加强管理；党员档案健全规范；党费核定、收缴工作和党员组织关系转接工作及时规范。每半年集中排查、公示1次党费收缴情况。

## 二、基本活动

7.“三会一课”：支部党员大会一般每季度召开1次，支部委员会一般每月召开1次，党小组会一般每月召开1至2次，每季度上1次党课。

8.民主评议党员：支部每年开展1次民主评议党员工作，开展党性分析，对党员进行评议，确定评议等次。稳妥慎重处置不

合格党员。

9.组织生活会：支部每半年召开1次党员组织生活会。遇有重要情况，及时召开。

10.“党员活动日”：坚持“党员活动日”制度，每月第二周星期三组织党员开展活动，活动记录规范。

11.谈心谈话：党支部书记与支部委员、与每名党员都要谈心，支部委员要相互谈心，党员彼此之间也要谈心。制定谈心日志表，党支部书记每年与所属党员至少进行2次谈心谈话。

12.突出两新组织特点开展党组织活动：组建党群志愿服务队伍，经常开展专业化志愿服务；主动与农村、社区和其它领域党组织结对共建，实现资源共享、优势互补。

### **三、基本阵地**

13.单独组建的党组织有固定活动场所，达到有场所、有设施、有标志、有党旗、有书报、有制度的“六有”标准；联合组建的党组织，有相对固定的活动场所。建有功能实用的党务公开栏、宣传栏。以县（市、区）为单位统一活动场所标识、制度。党组织标牌悬挂在醒目位置；室内上墙制度简明规范，一般为组织架构、岗位职责、党内生活等基本制度。有党员群众乐于参与、充满正能量的网络互动平台。

### **四、基本制度**

14.民主议事机制：健全落实议事规则，党务公开制度健全规范，党员参与党内事务渠道通畅，党员民主权利有效落实。

15.责任落实机制：制定年度计划，党组织书记每年向上级党组织和本单位党员报告工作并接受评议。

16.激励关怀机制：党组织班子成员联系服务党员，每年开展1次谈心谈话活动；动态建立困难党员台账，经常开展关怀帮扶活动。注重推荐优秀党务工作者作为“两代表一委员”以及各类表彰（表扬）对象人选等。

17.服务职工群众机制：党组织在职工群众中发挥政治核心作用。团结、凝聚和关心企业职工，了解企业职工的诉求，及时反映涉及职工切身利益的重要情况，主动帮助化解企业内部纠纷，注重解决生活困难职工实际问题，构建和谐劳动关系，注重人文关怀。

## **五、基本保障**

18.政策保障：建立党组织书记参加或列席两新组织管理层重要会议等制度，推进党组织领导班子成员与经营管理人员“双向进入、交叉任职”。社会组织把党建工作总体要求纳入章程。按照登记管理机关“四同时三同步”的要求，扎实开展工作。积极配合落实两新组织出资人评先评优、政治安排事先征求非公经济和社会组织工委意见的制度规定，如实反映相关情况。

19.经费保障：党组织工作经费纳入企业管理费用，其中不超过两新组织员工年度工资总额1%的部分，可在税前列支；拨返的党费、各级财政支持的经费应按有关规定规范使用，建立落实经费管理使用情况年度报告、公示制度，确保专款专用。对单

独建立党组织的两新组织，原则上按照党委 10000 元/年、党总支 5000 元/年、党支部 3000 元/年标准补助。对单独新建党组织的两新组织，原则上按照 5000 元的标准一次性补助党建工作启动经费。多个两新组织联合建立的党组织，原则上按照 5000 元/年的标准补助。对两新组织党组织书记、党建指导员，按照 3000 元/年/人的标准补助工作经费。

